

	給与9V.2 システムA	給与9V.2 システムB ネットワーク版
データ処理		
データ領域の選択	○	○
データ領域の作成	○	○
データ領域のバックアップ	○	○
データ領域の削除	○	○
年次更新	○	○
データの保守	○	○
データ領域のリカバリ	○	○
外部マスターの受入		
会社マスターの受入	×	○
金融機関マスターの受入	×	○
納付先マスターの受入	×	○
部門マスターの受入	×	○
支給控除名の受入	×	○
社員マスターの受入	○	○
月次データの受入	○	○
年調データの受入	×	○
外部マスターの作成		
会社マスターの作成	×	○
金融機関マスターの作成	×	○
納付先マスターの作成	×	○
部門マスターの作成	×	○
支給控除名の作成	×	○
社員マスターの作成	○	○
月次データの作成	○	○
年調データの作成	×	○
プリンタの一括設定	○	○
メニューアイテム	○	○

	給与9V.2 システムA	給与9V.2 システムB ネットワーク版
会社マスターの登録		
会社基本情報	○	○
支給日の設定	○	○
役職名	○	○
俸給表の登録	×	○
会社マスター確認リスト	○	○
金融機関マスターの登録		
銀行情報	○	○
手数料グループ登録・修正	○	○
支店統廃合	×	○
郵便局情報	○	○
金融機関マスター確認リスト	○	○
住民税マスターの登録		
住民税納付先	○	○
市町村合併	×	○
住民税マスター確認リスト	○	○
法定マスターの登録		
社会保険	○	○
社員マスターへの転送	○	○
法定マスター確認リスト	○	○
部門マスターの登録		
部門	○	○
部課	○	○
部門マスター確認リスト	○	○
支給控除マスターの登録		
支給控除項目・計算式	○	○
明細書の出力設定	○	○
支給控除マスター確認リスト	○	○
社員マスターの登録		
社員の新規登録	○	○
社員個人情報	○	○
マスターレコード	○	○
社員マスター確認リスト	○	○
給与と改定通知書	○	○
給与用マスターデータの受入	○	○
たんぼほマスターデータの作成	○	○
社員コードの変更	○	○
労働条件通知書	○	○

前
準
備

	給与9V.2 システムA	給与9V.2 システムB ネットワーク版
有給休暇付与処理		
有休付与入力	×	○
有休付与確認リスト	×	○
昇給処理		
昇給シミュレーション入力	×	○
昇給シミュレーション確認リスト	×	○
昇給シミュレーション結果転送	×	○
遡及計算・転送	×	○
遡及計算確認リスト	×	○
遡及転送確認リスト	×	○
社会保険対象者		
社会保険対象者チェック	○	○
社会保険対象者確認リスト	○	○
社員区分		
社員区分の登録	○	○
社員区分の割当	○	○
社員区分確認リスト	○	○

前
準
備

		給与9V.2 システムA	給与9V.2 システムB ネットワーク版	
給与 入力	給与明細書入力	○	○	
	給与一覧表入力	○	○	
	複写入力	○	○	
	給与チェックリスト	○	○	
	残業入力	○	○	
	残業入力チェックリスト	○	○	
	残業入力転送	○	○	
	たんぼ勤怠データの受入	○	○	
	出面データの受入	○	○	
	給与明細書	○	○	
給与 帳票 出力	給与支給控除一覧表	○	○	
	給与勤怠一覧表	○	○	
	給与銀行・郵便局振込	○	○	
	給与支払金種表	○	○	
	給与住民税納付先一覧表	○	○	
	給与汎用支給控除一覧表	○	○	
	地方税一括納付システム	○	○	
	賞与明細書入力	○	○	
	賞与一覧表入力	○	○	
	賞与シミュレーション入力	○	○	
賞与 入力	賞与シミュレーション印刷	○	○	
	賞与チェックリスト	○	○	
	賞与明細書	○	○	
	賞与支給控除一覧表	○	○	
	賞与銀行・郵便局振込	○	○	
	賞与支払金種表	○	○	
	賞与汎用支給控除一覧表	○	○	
	賞与支払届資料	○	○	
	賞与 帳票 出力	期間集計賃金台帳	○	○
		期間集計勤怠台帳	○	○
累計支給控除一覧表		○	○	
合計支給控除一覧表		○	○	
社員台帳		○	○	
住所録一覧表		○	○	
社員住所タックソール		×	○	
毎月勤労統計調査票資料		○	○	
基礎賃金集計表資料		○	○	
雇用保険離職証明書資料		×	○	
管理 帳票 出力	有給休暇管理台帳	×	○	
	給与支払証明書	×	○	
	所得税徴収高計算書資料	○	○	

	給与9V.2 システムA	給与9V.2 システムB ネットワーク版	
社会 保険	月額変更		
	月額変更届計算・修正	○	○
	月額変更届印刷	○	○
	月額変更等級チェックリスト	○	○
	月額変更台帳	○	○
	月額変更新等級転送処理	○	○
	算定基礎		
	算定基礎届計算・修正	○	○
	算定基礎届印刷	○	○
	算定基礎等級チェックリスト	○	○
社会 保険 届書 作成	算定基礎台帳	○	○
	算定基礎新等級転送処理	○	○
	FD管理マスターの登録	×	○
	FD固有項目の登録	×	○
	FD固有項目確認リスト	×	○
	FD作成	×	○
	FDラベル印刷	×	○
	資格取得・喪失		
	資格取得・喪失届の登録	×	○
	取得・喪失届登録確認リスト	×	○
年 末 調 整	資格取得・喪失届	×	○
	標準報酬決定通知書	○	○
	年末調整の設定	○	○
	年調控除項目入力	○	○
	年調チェックリスト	○	○
	年調計算	○	○
	給与支払報告書	○	○
	源泉徴収簿	○	○
	年調一覧表	○	○
	還付金金種表	○	○
年 末 調 整	還付金明細書	○	○
	法定調書合計表	○	○
	合計表・総括表資料	○	○
	年末調整通知書	×	○
	扶養控除等(異動)申告書	○	○

	給与9V.2 システムA	給与9V.2 システムB ネットワーク版		
台 帳 入 力 ・ 随 時 処 理	賃金台帳入力	○	○	
	分散データの受入	○	○	
	分散データの作成	○	○	
	データの再計算	○	○	
	汎用データの作成	○	○	
	会 計 転 送	仕訳データの設定	○	○
		仕訳データの転送	○	○
		特殊会計データの設定	○	○
		特殊会計データのチェックリスト	○	○
		特殊会計データの転送	○	○
セ キ ュ リ テ ィ		データ・スーパーの登録	○	○
		システムユーザー管理設定	○	○
		システムユーザーの登録	○	○
		領域ユーザーの登録	○	○
		処理レベルの設定	○	○
	システムユーザー確認リスト	○	○	
	運用状況の確認	○	○	

※支払状況内訳書資料の出力はできません